ユニディユニオン職場レク補助金申請書　～食事会、遊園地、観光、ホームパーティでもOKです～

この制度は、期間中のレクリエーションに対し組合員１人当たり1,000円を1口として3口を限度に給付します。

支給対象範囲は、職場レク実施時点で組合員であることです。　**期間は、9月1日から翌8月31日まで**

【申請者】　【職場リーダー】

支部名（事業所）		以下申請に相違ありません。	
社員番号		㊞	
氏名	㊞	申請日	年　月　日

【レクの内容】　【費用明細】

実施した日	年　月　日　時ころ	支払先	
場所		支払日	年　月　日
内容		支払金額（領収書）	円(A)

【参加者および補助申請】※ろうきん口座お持ちでない方のみ現金渡しにてお願いします。

社員番号	氏名	利用口数	口数×1,000円	
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
		口	円	701・702・703
送金先　ろうきん口座　あり・なし		支店　( )普通・( )当座No.( )		
グループ合計		口	円(B)	

【提出についての注意】

1. 領収書原本は、この申請書の裏面に貼り付けること　　メールアドレス　uniliving_union@yahoo.co.jp

2.レク実施の写真は申請書の裏面に貼り付け。または、画像データをユニオンまでメールで送信すること。

3.アンケートは、参加者全員分申請書と一緒に提出すること。

4.合計補助申請額(B)は、費用の領収書額(A)を超えないこと。

ユニオン使用欄	登録日
	年　月　日